

**Niederschrift
über die Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Berkenthin
am 16.07.2025 Sportzentrum**

Anwesende (stimmberechtigt):

AV Volker Peters
BV Nils Raphael (für Torsten Raphael)
GV Susanne Cordts
GV Michael Winter
GV Petra Rehse
BV Mareck Kock
GV Ralf Heß
BV Marie Lührs (für Kerstin Gorszewski)

Gäste: Frank Szemkus (Astronomie), Sebastian Pöhls (Esox), Erika Scheel, Anne Martin, Iris Lembke (alle Landfrauen), Iris Runge (Stecknitz Region), Hans Jürgen Voß (Nachhaltigkeitsbeirat), Fritz Macke (Prahm)

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie der ordnungsgemäßen Anwesenheit

AV Peters eröffnet um 19:34 Uhr die Sitzung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest.
Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Auf Antrag wird der TOP 7 vorgezogen: Planung des Hafenfestes

2. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung.

Das Protokoll der letzten Sitzung wird verabschiedet.

3. Beratung und Beschlussfassung von Tagesordnungspunkten unter Ausschluss der Öffentlichkeit; hier: Verfahrensbeschluss nach § 35 Gemeindeordnung, s. TOP 8

TOP 8 wird unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

4. Bericht des Ausschussvorsitzenden

Entfällt, alle Punkte werden noch im Rahmen der TO behandelt.

5. Einwohnerfragen

Es werden keine Fragen gestellt.

6. Finale Planung des Hafenfestes zusammen mit Vertretern der Vereine (vorgezogen)

- **Zeit:** 27.7, 10.00 bis ca. 17.00 Uhr
- **Ort:** An der Schleuse, Berkenthin
- **Veranstalter:** Prahmkameradschaft, KA, Kirche

- **Ablauf Bühnenprogramm**

**Niederschrift
über die Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Berkenthin
am 16.07.2025 Sportzentrum**

10.00 Uhr: Gottesdienst

Ca. 11.15 Uhr: Eröffnung und Shanty-Chor Schaalseejungs

Ca. 13.00 Uhr: Linedancer Berkenthin, im Anschluss Black and White Gruppe

14.30 Uhr: Lukas Kowalski und Partner Stephen Kavanagh

Aller Uhrzeiten können sich jeweils um einige Minuten verschieben!

➤ **Werbung**

Die Werbung läuft über die bekannten Medien, u.a. auch MARKT und LN, zuästzliche Plakatwerbung im Ort

➤ **Markt / Teilnehmer**

Prahm-Kameraden: Bratwurstverkauf und Getränkeverkauf

Esox: Fischbrötchen und u.U. Pommes

Foodtruck: Veggie-Food

Landfrauen: Kaffee und Kuchen, mind. 4 Tische im Zelt, der Kühlwagen steht auch für die Lagerung der Kuchen zur Verfügung

Stephie Schröder: Zuckerbude und Crepes

Fischstand: Räucherfisch

Livotto Eisbude: verkauft ab 14.00 Uhr nach Bedarf

„Wir sind nicht still“ mit Infostand (**Bude**)

Kirchenförderverein, eigener Infopavillon

Nachhaltigkeitsbeirat mit Infostand (**Bude**, u.U. mit Car-Sharing Fahrzeug)

Tourismusbeirat mit Infostand (**Bude**)

„Dorfgrün“ mit Tischen, Aktion für Kinder

Hüpfburg der Jugendfeuerwehr Bliestorf, Aufbau u.U. FFW, Betreuung Kulturausschuss Astronomie Berkenthin mit Teleskop-Schau und Aufbau eines Astronomiewanderweges (**Bude**)

Landjugend: Kinder-Tattoos, Pavillon

Landfrauen: Anmeldung Schleusenführung (**Bude**)

Getränkewagen, Schankgenehmigung ist erteilt (Michael Winter, Prahmkameraden)

DRK Ratzeburg

➤ **Aufbau und Abbau:**

Der Bauhof wird die große Bühne bereits am Freitag aufbauen und abdecken sowie Technik, Sitzgarnituren, Buden und großes Zelt am Kanal abladen.

Sa 10.00 Uhr: großes Zelt, nur KA

So 08.00 Uhr: Aufbau, alle Teilnehmer sind verantwortlich für den Auf- und Abbau ihrer Buden und helfen beim Auf- und Abbau der Sitzgarnituren

Nach der Veranstaltung Abbau unter Mithilfe aller.

Das Flexzelt wird zu einem späteren Zeitpunkt abgebaut.

Die Abholung erfolgt am Mo über den Bauhof.

**Niederschrift
über die Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Berkenthin
am 16.07.2025 Sportzentrum**

➤ **Technik**

Der Aufbau der Technik liegt bei Ralf Hess; Ralf organisiert den Aufbau in eigener Regie zusammen mit Helfern, die er sich sucht.

➤ **Aufbauplan** wird erstellt!

➤ **Müll**

Jeder Teilnehmer ist für das Entsorgen / die Mitnahme des eigenen Mülls verantwortlich!

➤ **Toilettenwagen**

Der Toilettenwagen wird von Michael Winter am Samstag aufgebaut. Die Kosten von 200,- € übernimmt der KA.

7. Rückblick auf vergangene Veranstaltungen: Familienfest und Sommerkonzert

Familienfest:

Die Organisation und Durchführung des Familienfestes wurde von allen Seiten gelobt. In einer zeitnahen Sitzung (Oktober) soll über mögliche Änderungen nachgedacht werden und Nachbesserungen (Gutscheine u.a.) vorgenommen werden.

Sommerkonzerte:

Die bisherigen Sommerkonzerte waren ein Erfolg und wurden von jeweils ca, 250 Leute besucht. Es wird vorgeschlagen, einen Katalog mit Musiker-Bewerbungen anzulegen, auch um möglichst keine Anfrage unbeantwortet zu lassen.

Es erfolgt eine längere Diskussion um den weiteren Ausbau der Bühne für einzelne Gruppe. Für das kommende Konzert werden Marek und Volker am Freitag um 16.00 zwei weitere Bühnenelemente holen. Zukünftig soll aber ein weiterer Ausbau vermieden werden. Unter diesem Aspekt wird dann auch die Auswahl der Bands erfolgen.

8. (u.A.d.Ö.) 72-Stunden-Aktion-LaJu

9. Anfragen und Mitteilungen

- Petra teilt mit, dass die Schule sich nicht an der Altenfeier im Advent beteiligen wird. Susanne bietet an, dass ihr Praxisteam u.U. einen Theatersketch beitragen kann. Es soll zeitnah ein Planungsgespräch mit dem AV stattfinden.
- Der AV teilt mit, dass die Slackline installiert wurde, u.U. muss das Band noch nachgespannt werden.
- Eine Diskussion über die Verwendung von Spendengeldern soll bei Gelegenheit fortgesetzt werden.
- Nils regt an, einen Aufräumtag im Container durchzuführen. Er wird dazu drei Termine im September über die Whatsapp Gruppe vorschlagen.

**Niederschrift
über die Sitzung des Kulturausschusses der Gemeinde Berkenthin
am 16.07.2025 Sportzentrum**

- Der AV teilt mit, dass die Durchführung des Laternelaufens an die Ki- und JuFFW abgegeben wurde.

Ende der Sitzung: 21:30 Uhr

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jörg Rees".

Ausschussvorsitzender und Protokoll