

**Niederschrift**  
**über die Sitzung des Verwaltungsausschusses der Gemeinde Berkenthin**  
**am 11.03.2025 im Sportzentrum Berkenthin**

**Anwesende (stimmberechtigt):**

AV U. Heß  
BV M. Grönheim Vertretung für H. Brauer  
GV A. Tesche  
GV J. Backhaus  
GV P. Reese Vertretung für A. Senkpiel  
GV V. Peters  
BV R. Ahlborn ( heute Protollführer)

**Gäste (nicht stimmberechtigt): Keine**

**Tagesordnung:**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie der ordnungsgemäßen Einladung
2. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschriften über die Sitzung vom 11.02.2025
3. Beratung und Beschlussfassung von Tagesordnungspunkten unter Ausschluss der Öffentlichkeit; hier: Verfahrensbeschluss nach § 35 Gemeindeordnung
4. Bericht der Ausschussvorsitzenden
5. Einwohnerfragestunde
6. Besprechung über Einholung Kostenvoranschläge für Reinigungsvertrag und Umsetzung
7. Beschaffung LF 10
8. Zuständigkeitsordnung KA, U+P, BA, VA
9. Verwendung zentralörtliche Mittel
10. Mitteilung und Anfragen

**Der nachfolgende Tagesordnungspunkt wird nach Maßgabe der Beschlussfassung des Ausschusses voraussichtlich nicht öffentlich beraten:**

**Keine Themen unter Ausschluss der Öffentlichkeit**

**Nach Wiederherstellung der Öffentlichkeit:**  
**Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Beratung erfolgten Beschlüsse**

**Niederschrift:**

**TOP 1**

AV Hess eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die ordnungsgemäße Einladung fest.

**TOP 2**

Einwände zur Niederschrift der letzten Sitzung werden nicht erhoben und somit gilt diese als genehmigt.

**Niederschrift**  
**über die Sitzung des Verwaltungsausschusses der Gemeinde Berkenthin**  
**am 11.03.2025 im Sportzentrum Berkenthin**

**TOP 3**

Alle TOP werden öffentlich behandelt.

**TOP 4**

Bericht der AV:

- a) Auf dem **Skaterplatz** ist wiederholt Müll und Dreck liegen geblieben. Die Videoaufzeichnung hält nur 72 Stunden, daher sind zeitnahe Kontrollen nötig, um die handelnden Personen zu ermitteln. Kulturausschussvorsitzender Peters kümmert sich. Notfalls muss die Hütte gesperrt oder sogar abgebat werden.
- b) Es gibt Vorüberlegungen, einen Standort für einen **Batteriespeicher** auszuweisen.
- c) Es gibt Probleme mit der **Heizungsanlage** KiTa Moorhof und dem **Blockheizkraftwerk** Sportzentrum.
- d) Die VA erläutert den **Stellenplan** Gemeindearbeiter (Bezahlung) und berichtet über weitere Maßnahmen.

**TOP 5**

entfällt

**TOP 6**

Der VWA beschließt einstimmig, die Reinigungsverträge für das Sportzentrum und die Schule neu auszuschreiben. Das weitere Verfahren wird mit dem Amtskämmerer besprochen.

**TOP 7**

Der VWA beschließt einstimmig, vor einer Ausschreibung bei qualifizierten Anbietern nachzufragen, ob Vorführfahrzeuge oder Ausstellungsfahrzeuge angeboten werden. Der Amtskämmerer wird gebeten, den Formweg zu prüfen. Die AV bespricht das Thema mit dem Wehrführer.

**TOP 8**

Beschluss: Die Details der Aufgabenumverteilung soll mit den Vorsitzenden der Ausschüsse und dem Bürgermeister besprochen werden. (Umwelt und Planung, Bauausschuss, Verwaltungsausschuss).

**TOP 9**

Der VWA beschließt einstimmig, die fehlenden Mittel aus der Rücklage zu entnehmen.

**TOP 10**

Keine Anfragen oder Mitteilungen.

Ende der Sitzung      21:27 Uhr.

*Ute Hess*

Sitzungsleitung

Ute Hess

Protokoll

Raymond Ahlborn